

การฝึกอบรมหลักสูตร
วิทยากรผู้สอนด้านความปลอดภัยฯ
สำหรับ ลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
ตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัยฯ พ.ศ. 2554

วิทยากร : อาจารย์เหม บุญพรหมอ่อน

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดว่า “ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการการทำงานได้อย่างปลอดภัย และในกรณีที่นายจ้างรับลูกจ้างเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรอุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายถึง ร่างกาย จิตใจ ชีวิตหรือสุขภาพอนามัย ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน”

การอบรมตามมาตรา 16 ดังกล่าวเป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างานและลูกจ้าง ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดลอมในการทำงาน ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2555 และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีการฝึกอบรม ผู้ที่จะเป็นวิทยากร ผู้สอนด้านความปลอดภัยฯ ให้ลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างใหม่ ตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย พ.ศ.2554ขึ้นเพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรให้สามารถเป็นวิทยากรประจำภายในองค์กร และทำหน้าที่เป็นผู้สอนด้านความปลอดภัยฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้แต่ละองค์กรมีผู้สอนด้านความปลอดภัยฯ ให้แก่ลูกจ้างใหม่/ลูกจ้างทั่วไป ที่สามารถดำเนินการสอนได้ด้วยตนเอง
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ ฝึกทักษะการสอนให้มีประสิทธิภาพ สร้างความมั่นใจในการที่จะไปเป็นวิทยากรผู้สอน
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เข้าใจในประเด็น ขอบเขตเนื้อหาที่จะต้องนำไปถ่ายทอดอย่างชัดเจน
- เพื่อสร้างมาตรฐานในการสอนให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ลดค่าใช้จ่าย องค์กรมีวิทยากรภายในผู้สอนด้านความปลอดภัยฯตามกฎหมายให้แก่ ลูกจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ
- องค์กรจะได้ผู้ที่เข้าใจกฎระเบียบขององค์กรอยู่แล้วมาเป็นวิทยากร เหมาะสมกว่าการใช้บริการวิทยากรนอกที่มทร.บในชั้นนี้
- ได้พัฒนาบุคลากร-เพิ่มศักยภาพในการทำงานเนื่องจาก ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนการฝึกทักษะในการเป็นวิทยากรอีกอาชีพ
- ได้ให้ความร่วมมือกับสังคม ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ที่ให้มีการจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้กับบุคลากร อันจะนำมาซึ่งการลดอุบัติเหตุ สร้างขวัญและกำลังใจให้ทุกคนในองค์กร

คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการอบรม

คุณสมบัติของวิทยากรที่ระดับด้านล่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง การฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัยฯ ในการทำงาน ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2555

- ❖ สำหรับการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยฯสำหรับลูกจ้าง วิทยากรต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิชาที่จะบรรยาย ไม่น้อยกว่า 1 ปีหรือเป็นผู้ปฏิบัติงานโดยตรงด้านการพัฒนาองค์ความรู้หรือมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ❖ ดังนั้น จป.วิชาชีพ/ จป.บริหาร/ จป.เทคนิคขั้นสูง/ จป.หัวหน้างาน ก็สามารถเป็นวิทยากรฝึกอบรมด้านความปลอดภัยสำหรับลูกจ้างได้ เพียงแต่ต้องพัฒนาทักษะ การเป็นผู้สอนด้านความปลอดภัยเพิ่มเติม เพื่อ จะได้เป็นผู้สอน หรือ วิทยากรที่มีศักยภาพ อันจะเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย
- ❖ สำหรับผู้ที่ เป็นวิทยากรไปสอนตามที่ต่างๆอยู่แล้วแต่ยังไม่มีเอกสารรับรองการผ่านการอบรมหลักสูตรการเป็นวิทยากร และต้องการหนังสือรับรองการผ่านการฝึกอบรมจากวิทยากรมืออาชีพระดับชาติ ก็สามารถเข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้ได้

วิธีการอบรม : การบรรยาย/ ฝึกปฏิบัติ เป็นรายบุคคลและให้คำแนะนำ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการพูด โดยวิทยากร

ระยะเวลา : 2 วัน (เวลา 09.00 –16.00 น.) ระหว่างวันที่ 20-21 พฤศจิกายน 2562

สถานที่อบรม : ณ โรงแรมคูน Kuun Hotel Sukhumvit แบริ่ง ซอย 34

กำหนดการอบรม

วันที่ 20 พ.ย. 2562 09.00 – 16.00 น.โดย...อาจารย์เหม บุญพรหมอ่อน

1. หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การจัดการฝึกอบรม กรณีที่นายจ้างจัดอบรมเอง
2. เจาะประเด็นการสอนเป็นรายวิชาที่กำหนดไว้ตามหลักสูตรการอบรม
3. สาธิตการสอนเรื่องความปลอดภัยในการทำงานและกฎหมายความปลอดภัย
4. เทคนิคการสอน ฯลฯ

วันที่ 21 พ.ย. 2562 เวลา 09.00 – 12.00 น. อาจารย์เหม บุญพรหมอ่อน

1. บทบาทและบันไดสู่ความเป็นวิทยากร ประสบการณ์ การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยที่ควรทราบ วิทยากรสอนด้านความปลอดภัยกับการเตรียมพร้อมเพื่อเป็นผู้สอนเฉพาะทาง ที่ประสบความสำเร็จ
2. ฝึกการเป็นวิทยากรอย่างมืออาชีพ วิธีการสื่อสาร ที่โน้มน้าวใจ ระดับบริหาร-หัวหน้างาน-ระดับปฏิบัติการลำดับเทคนิคการนำเสนอที่โดนใจ แต่ละกลุ่มข้างต้น จนสามารถทำให้ผู้ฟัง เกิดการเปลี่ยนแปลงและนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้

เวลา 13.00 – 16.00 น ฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคล (ถ้าผู้เข้าอบรมมากอาจขยายเวลาได้)

1. ฝึกปฏิบัติการสอน (ให้สอนให้ดู เป็นรายบุคคล)
2. ประเมินผลและให้คำแนะนำ โดยวิทยากร

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. เอกสารประกอบการฝึกอบรม
2. Powerpoint การสอนหลักสูตรความปลอดภัยสำหรับลูกจ้าง สามารถนำไปสอนในสถานประกอบการได้เลย
3. ตัวอย่างข้อสอบสำหรับการประเมินการฝึกอบรมลูกจ้าง
4. ตัวอย่างเอกสารหรือหนังสือรับรองการผ่านการฝึกอบรม ฯลฯ